# Instrukcja

**organizacji bezpiecznej pracy**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Opracował:** | **Sprawdził:** | **Zatwierdził:** |
| Imię i nazwisko | Mirosław Walczyk | Zbigniew Słowiński | Krzysztof Zborowski |
| Stanowisko | Główny Specjalista ds. BHP i Ppoż | Wiceprezes Zarządu ds. Techniczno-Eksploatacyjnych | Prezes Zarządu |
| Podpis |  |  |  |
| Data | 16.03.2016. | 16.03.2016 |  |

**SPIS TREŚCI**

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE 4

1.1. Cel instrukcji 4

1.2. Zakres stosowania instrukcji 4

1.3. Przeznaczenie instrukcji 4

1.4. Określenia 4

1.4.1. Prowadzący eksploatację 4

1.4.2. Prace eksploatacyjne 4

1.4.3. Czynności w zakresie obsługi 4

1.4.4. Czynności w zakresie konserwacji 4

1.4.5. Czynności w zakresie remontów 4

1.4.6. Czynności w zakresie kontrolno-pomiarowym 4

1.4.7. Czynności w zakresie montażu 4

1.4.8. Urządzenia energetyczne 4

1.4.9. Instrukcja eksploatacji 4

1.4.10. Pomieszczenie lub teren ruchu elektroenergetycznego 4

1.4.11. Urządzenia energetyczne czynne 5

1.4.12. Urządzenia energetyczne nieczynne 5

1.4.13. Urządzenia elektroenergetyczne znajdujące się pod napięciem 5

1.4.14. Urządzenia elektroenergetyczne wyłączone spod napięcia 5

1.4.15. Miejsce pracy 5

1.4.16. Osoba uprawniona 5

1.4.17. Osoba upoważniona 5

1.4.18. Zespół 5

1.4.19. Osoby postronne w miejscu pracy 5

1.4.20. Świadectwo kwalifikacyjne 5

1.4.21. Kierownik robót 5

1.4.22. Firmy obsługujące 5

2. ZASADY ORGANIZACJI PRACY 5

2.1. Wykaz prac stwarzających możliwość wystąpienia szczególnego zagrożenia dla zdrowia

 lub życia ludzkiego 5

2.2. Rodzaje prac i czynności 5

2.2.1. Prace i czynności wykonywane bez polecenia 6

2.2.2. Prace na polecenie ustne 6

2.2.3. Prace na polecenie pisemne 7

2.3. Kwalifikacje, uprawnienia i obowiązki osób odpowiedzialnych za organizację pracy 7

2.3.1. Poleceniodawca 7

2.3.2. Koordynujący 7

2.3.3. Dopuszczający 8

2.3.4. Nadzorujący 8

2.3.5. Kierujący Zespołem – osoba uprawniona 8

2.3.6. Kierujący Zespołem - osoba nie uprawniona 9

2.3.7. Koordynator prac 9

2.3.8. Członkowie Zespołu 9

2.3.9. Łączenie funkcji 10

2.4. Wystawianie poleceń na pracę 10

2.5. Przygotowanie i przekazanie miejsca pracy 11

2.6. Wykonywanie pracy na polecenie 11

2.7. Przerwa w pracy 12

2.8. Zakończenie pracy i likwidacja miejsca pracy 12

3. ZASADY BEZPIECZNEGO WYKONYWANIA PRAC PRZY URZĄDZENIACH

 I INSTALACJACH ENERGETYCZNYCH 13

3.1. Wymagania ogólne 13

3.2. Zabrania się 14

4. URZĄDZENIA OCHRONNE, ŚRODKI OCHRONY ZBIOROWEJ I INDYWIDUALNEJ 15

4.1. Urządzenia ochronne 15

4.2. Środki ochrony zbiorowej 16

4.3. Środki ochrony indywidualnej 16

5. PODSTAWOWE ZASADY UŻYTKOWANIA NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA I SPRZĘTU OCHRONNEGO16

6. ZASADY ORGANIZACJI PRACY WYKONYWANEJ PRZEZ ZEWNĘTRZNYCH WYKONAWCÓW 17

7. FUNKCJE PRACOWNIKÓW FIRM OBSŁUGUJĄCYCH 18

8. POSTĘPOWANIE W SYTUACJI WYSTĄPIENIA WYPADKU PRZY PRACY 19

8.1. Udzielanie pomocy - zgłoszenie wypadku 19

8.2. Zabezpieczenie miejsca wypadku 19

8.3. Ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku pracownika firmy zewnętrznej 19

8.4. Szczegółowy sposób postępowania w razie wypadku przy pracy 20

9. ZAŁĄCZNIKI 20

10. WYKAZ AKTÓW NORMATYWNYCH NA PODSTAWIE KTÓRYCH OPRACOWANO

 NINIEJSZĄ INSTRUKCJĘ 21

11. KARTA ZMIAN INSTRUKCJI 22

**1. Postanowienia ogólne.**

**1.1. Cel instrukcji.**

Celem instrukcji jest określenie zasad organizacji i wykonywania prac przy urządzeniach, energetycznych.

**1.2. Zakres stosowania instrukcji.**

Postanowienia instrukcji mają zastosowanie przy urządzeniach energetycznych i akp na wydziałach eksploatacji w obszarze obsługi, konserwacji, remontów, montażu, kontrolno-pomiarowym.

**1.3. Przeznaczenie instrukcji.**

Instrukcja przeznaczona jest dla osób organizujących i wykonujących prace przy urządzeniach energetycznych, wyszczególnione w punkcie 1.2.

**1.4. Określenia:**

**1.4.1. Prowadzący eksploatację.**

Radomskie Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej „RADPEC” S.A. w Radomiu ul. Żelazna 7- odpowiednie komórki organizacyjne w zakresie określonym w instrukcji lub procedurze PR-07/06 „Organizacja bezpiecznej pracy” , lub osoba prawna, lub fizyczna zajmująca się eksploatacją powierzonych jej przez RADPEC S.A., na podstawie zawartej umowy, urządzeń energetycznych.

**1.4.2. Prace eksploatacyjne.**

Prace wykonywane przy urządzeniach energetycznych i akp w zakresie ich obsługi, konserwacji, remontów, montażu, kontrolno-pomiarowym.

**1.4.3. Czynności w zakresie obsługi.**

Należy przez to rozumieć czynności mające wpływ na zmianę parametrów pracy obsługiwanych urządzeń energetycznych przy zachowaniu wymagań i zasad bezpieczeństwa oraz ochrony środowiska.

**1.4.4. Czynności w zakresie konserwacji.**

Należy przez to rozumieć czynności związane z zabezpieczeniem i utrzymaniem należytego stanu technicznego urządzeń energetycznych.

**1.4.5. Czynności w zakresie remontów.**

Czynności związane z usuwaniem usterek, uszkodzeń oraz remontami urządzeń energetycznych w celu doprowadzenia ich do wymaganego stanu technicznego.

**1.4.6. Czynności w zakresie kontrolno-pomiarowym.**

Czynności niezbędne dla dokonania oceny stanu technicznego, parametrów eksploatacyjnych, jakości regulacji i sprawności urządzeń energetycznych

**1.4.7. Czynności w zakresie montażu.**

Czynności niezbędne do instalowania oraz przyłączania urządzeń energetycznych.

**1.4.8. Urządzenia energetyczne.**

Urządzenia, instalacje i sieci stosowane w technicznych procesach wytwarzania, przetwarzania, przesyłania, dystrybucji, magazynowania oraz użytkowania energii i paliw.

**1.4.9. Instrukcja eksploatacji.**

Instrukcja określająca tryb postępowania zasady organizowania oraz wykonywania prac i czynności przy eksploatacji urządzeń energetycznych, wprowadzona do stosowania.

**1.4.10. Pomieszczenie lub teren ruchu elektroenergetycznego.**

Odpowiednio wydzielone pomieszczenie lub teren bądź jego część lub też przestrzeń w budynku lub poza budynkiem, w którym są zainstalowane urządzenia energetyczne dostępne tylko dla osób upoważnionych.

**1.4.11. Urządzenia energetyczne czynne.**

Urządzenia i instalacje energetyczne, do których za pomocą istniejących łączników i armatury istnieje możliwość podania czynników stwarzających zagrożenie.

**1.4.12. Urządzenia energetyczne nieczynne.**

Urządzenia i instalacje energetyczne, do których za pomocą istniejących łączników i armatury nie ma możliwości podania czynników stwarzających zagrożenie.

**1.4.13. Urządzenia elektroenergetyczne znajdujące się pod napięciem.**

Urządzenia, w których pomiędzy poszczególnymi częściami lub częściami a ziemią występuje różnica potencjałów lub gdy jakakolwiek ich część posiada ładunek elektryczny.

**1.4.14. Urządzenia elektroenergetyczne wyłączone spod napięcia.**

Urządzenia, w których pomiędzy poszczególnymi częściami lub częściami a ziemią nie występuje różnica potencjałów, nie posiadają ładunku elektrycznego oraz w obwodach zasilających występuje przerwa izolacyjna.

**1.4.15. Miejsce pracy.**

Strefa, stanowisko lub miejsce odpowiednio przygotowane w zakresie niezbędnym do bezpiecznego wykonania prac eksploatacyjnych

**1.4.16. Osoba uprawniona.**

Osoba posiadająca sprawdzone i właściwe kwalifikacje dla danego rodzaju urządzeń i instalacji energetycznych uzyskane na podstawie przepisów prawa energetycznego.

**1.4.17. Osoba upoważniona.**

Osoba wyznaczona przez prowadzącego eksploatację do wykonywania określonych czynności lub prac eksploatacyjnych.

**1.4.18. Zespół.**

Zespół, w skład którego wchodzą co najmniej dwie osoby wykonujące pracę, w tym kierujący Zespołem.

**1.4.19. Osoby postronne w miejscu pracy.**

Osoby nie wchodzące w skład Zespołu wykonującego pracę i nie będące osobami funkcyjnymi, związanymi z organizacją określonej pracy.

**1.4.20. Świadectwo kwalifikacyjne.**

Świadectwo stwierdzające spełnienie przez daną osobę odpowiednich wymagań kwalifikacyjnych do wykonywania pracy na stanowisku dozoru lub eksploatacji w ustalonym zakresie: obsługi, konserwacji, remontów, montażu, kontrolno-pomiarowym, dla określonych rodzajów urządzeń i instalacji energetycznych, uzyskane w trybie i na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

**1.4.21. Kierownik robót** – osoba sprawująca nadzór nad pracownikami firmy zewnętrznej posiadająca odpowiednie uprawnienia z zakresu robót i upoważniona przez wykonawcę.

**1.4.22. Firmy obsługujące**- dostawcy usługi obsługi technicznej m.s.c., prowadzonej na podstawie umów obsługi

**2. Zasady organizacji pracy**

**2.1. Wykaz prac stwarzających możliwość wystąpienia szczególnego zagrożenia dla zdrowia lub życia ludzkiego.**

Do prac niebezpiecznych w RADPEC” SA, które powinny być wykonywane przez co najmniej dwie osoby, stwarzających możliwość wystąpienia szczególnego zagrożenia dla zdrowia lub życia ludzkiego należy zaliczyć w szczególności prace:

1) wewnątrz niebezpiecznych przestrzeni zamkniętych, komór paleniskowych kotłów, kanałów spalin, kanałów i lejów zsypowych, komór cieplnych, rurociągów sieci cieplnych oraz inne prace w przestrzeniach zamkniętych, które nie pozwalają na bezpośredni kontakt wizualny co najmniej z jednym pracownikiem;

2) wewnątrz zasobników węgla oraz zasobników pyłu węglowego;

3) niebezpieczne pod względem pożarowym wykonywane w strefach zagrożenia wybuchem;

4) prace spawalnicze, cięcie gazowe i elektryczne oraz inne prace wymagające posługiwania się otwartym źródłem ognia w pomieszczeniach zamkniętych albo w miejscach zagrożonych pożarem;

5) wykonywane w pobliżu nieosłoniętych urządzeń elektroenergetycznych lub ich części, znajdujących się pod napięciem;

6) przy urządzeniach elektroenergetycznych wyłączonych spod napięcia, lecz uziemionych w taki sposób, że którekolwiek z uziemień nie jest widoczne z miejsca wykonywania pracy

7) prace łączeniowe w rozdzielniach 15kV z miejsca;

8) prace w tunelach i kanałach kablowych i w pomieszczeniach z nimi połączonych;

9) prace związane z identyfikacją i przecinaniem kabli elektroenergetycznych;

10) w wykopach, z zakresu konserwacji, remontów, kontrolno-pomiarowego, wykonywane przy gazociągach lub innych urządzeniach gazowniczych oraz rurociągach sieci cieplnych;

11) na wysokości powyżej 1 metra w przypadkach, w których wymagane jest zastosowanie środków ochrony indywidulanej przed upadkiem z wysokości;

12) przy użyciu materiałów niebezpiecznych – substancji i preparatów chemicznych sklasyfikowanych jako niebezpieczne, zgodnie z przepisami o substancjach i preparatach chemicznych;

13) na rurociągach wody, pary wodnej, sprężonego powietrza o nadciśnieniu roboczym równym lub większym od 50kPa, wymagających demontażu armatury lub odcinka rurociągu albo naruszenia podpór i zawiesi rurociągów;

14) prace wykonywane w pomieszczeniach węzłów cieplnych w warunkach, gdy pomieszczenia węzłów są zalane wodą;

15) prace inne, niż wyżej wymienione, jeżeli poleceniodawca uzna, że wymagają one asekuracji drugiego pracownika.

**2.2. Rodzaje prac i czynności.**

Prace na czynnych urządzeniach elektroenergetycznych mogą być

wykonywane:

1. bez polecenia,

2. na polecenie ustne,

3. na polecenie pisemne.

**2.2.1. Prace i czynności wykonywane bez polecenia:**

1) czynności związane z ratowaniem zdrowia lub życia ludzkiego,

2) czynności związane z zabezpieczeniem urządzeń energetycznych przed zniszczeniem,

3) prowadzenie przez osoby uprawnione i upoważnione prac eksploatacyjnych zawartych w instrukcjach eksploatacji.

**2.2.2. Prace na polecenie ustne:**

Wszystkie prace o dużym ryzyku z wyjątkiem tych, dla których wymagane jest polecenie pisemne

**2.2.3. Prace na polecenie pisemne:**

1) prace stwarzające możliwość wystąpienia szczególnego zagrożenia dla zdrowia lub życia ludzkiego,

2) prace wykonywane przez inny podmiot niż prowadzący eksploatację danego urządzenia energetycznego z wyjątkiem prac, dla których warunki pracy ustalono odrębnie na piśmie,

3) dla których poleceniodawca uzna to za niezbędne.

**2.3. Kwalifikacje, uprawnienia i obowiązki osób odpowiedzialnych za organizację pracy.**

**2.3.1. Poleceniodawca.**

1. Osoba uprawniona posiadająca świadectwo kwalifikacyjne na stanowisku dozoru, upoważniona przez prowadzącego eksploatację do wydawania poleceń wykonania prac przy

urządzeniach energetycznych.

2. Do obowiązków poleceniodawcy należy:

1) uwzględnić wymagania zawarte w instrukcjach eksploatacji związanych z wykonaniem pracy,

2) ustalić rodzaj polecenia (pisemne, ustne),

3) określić zakres, termin i miejsce wykonania pracy,

4) wydać polecenie,

5) przy poleceniu ustnym omówić warunki pracy z kierującym Zespołem lub nadzorującym i przygotowującym miejsce pracy,

6) prowadzić rejestrację poleceń zgodnie z przyjętymi zasadami,

7) polecenia pisemne przechowywać przez okres nie krótszy niż 30 dni od daty zakończenia pracy.

**2.3.2. Koordynujący.**

1. Osoba uprawniona posiadająca świadectwo kwalifikacyjne na stanowisku dozoru, upoważniona przez prowadzącego eksploatację, sprawująca dozór nad ruchem urządzeń energetycznych, przy których będzie wykonywana praca, wyznaczona przez poleceniodawcę.

2. Do obowiązków koordynującego należy:

1) koordynowanie wykonania prac, określonych w poleceniu, z ruchem urządzeń energetycznych,

2) określenie zakresu oraz kolejności wykonywania czynności łączeniowych związanych z przygotowaniem i likwidacją miejsca pracy, jeśli wymaga tego bezpieczeństwo lub technologia wykonywania prac,

3) wydanie zezwolenia na przygotowanie, przekazanie i likwidację miejsca pracy,

4) wydanie zezwolenia na uruchomienie urządzeń energetycznych, przy których była wykonywana praca,

5) rejestrowanie ustaleń wynikających z punktów 1÷4.

**2.3.3. Dopuszczający.**

1. Osoba uprawniona posiadająca świadectwo kwalifikacyjne na stanowisku eksploatacji, wyznaczona przez poleceniodawcę do wykonywania czynności związanych z przygotowaniem i likwidacją miejsca pracy oraz upoważniona do czynności łączeniowych, o ile takie czynności są konieczne w celu bezpiecznego wykonania pracy.

2. Pracownik zewnętrznego wykonawcy może pełnić funkcję dopuszczającego, jeżeli posiada:

a) ważne i właściwe do rodzaju prowadzonych prac świadectwo kwalifikacyjne na stanowisku eksploatacji,

b) wydane przez „RADPEC” S.A. pisemne upoważnienie ujęte w załączniku Z-07/07/06 do wykonywania czynności celem przygotowania lub/i likwidacji miejsca pracy.

3. Do obowiązków dopuszczającego należy:

1) przygotowanie i przekazanie miejsca pracy,

2) zlikwidowanie miejsca pracy po zakończeniu pracy,

3) złożenie koordynującemu meldunku z wykonania czynności zawartych w punktach 1÷2,

4) rejestrowanie ustaleń wynikających z punktów 1÷3 zgodnie z przyjętymi zasadami.

**2.3.4. Nadzorujący.**

1. Osoba uprawniona posiadająca świadectwo kwalifikacyjne na stanowisku eksploatacji lub dozoru, wykonująca wyłącznie czynności nadzoru, wyznaczona przez poleceniodawcę. Nadzorującego należy wyznaczyć, gdy prace mają być wykonane przez Zespół, w którym kierujący Zespołem nie jest osobą uprawnioną lub poleceniodawca uzna to za konieczne.

2. Do obowiązków nadzorującego należy:

1) sprawdzenie przygotowania miejsca pracy i przyjęcie go od przygotowującego miejsce pracy, jeżeli zostało przygotowane właściwie,

2) zaznajomienie nadzorowanego Zespołu z występującymi zagrożeniami w miejscu pracy i w jego bezpośrednim sąsiedztwie oraz warunkami bezpiecznego wykonania pracy,

3) przekazanie miejsca pracy kierującemu Zespołem,

4) sprawowanie ciągłego nadzoru nad wykonującymi pracę, aby nie przekraczali granicy miejsca pracy,

5) powiadomienie koordynującego lub przygotowującego miejsce pracy o zakończeniu lub przerwaniu pracy.

**2.3.5. Kierujący Zespołem – osoba uprawniona.**

1. Osoba uprawniona posiadająca świadectwo kwalifikacyjne na stanowisku eksploatacji, wyznaczona przez poleceniodawcę

2. Do obowiązków kierującego Zespołem należy:

1) dobór osób o umiejętnościach zawodowych odpowiednich do wykonania poleconej pracy,

2) sprawdzenie przygotowania miejsca pracy i przyjęcie go od dopuszczającego, jeżeli zostało przygotowane właściwie,

3) zaznajomienie pozostałych członków Zespołu z występującymi zagrożeniami w miejscu pracy i w jego bezpośrednim sąsiedztwie oraz warunkami i metodami bezpiecznego wykonania pracy,

4) podjęcie decyzji o rozpoczęciu pracy,

5) zapewnienie wykonania pracy w sposób bezpieczny,

6) egzekwowanie od członków Zespołu stosowania właściwych środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego oraz narzędzi i sprzętu,

7) sprawowanie kontroli nad przestrzeganiem przez członków Zespołu przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,

8) przerwanie pracy, jeżeli zaistniały warunki stwarzające zagrożenie dla zdrowia i życia ludzkiego i niezwłoczne powiadomienie koordynującego,

9) powiadomienie koordynującego lub dopuszczającego o zakończeniu pracy.

**2.3.6. Kierujący Zespołem - osoba nie uprawniona.**

1. Osoba nie uprawniona posiadająca umiejętności zawodowe w zakresie wykonywanej pracy, wyznaczona przez poleceniodawcę.

2. Do obowiązków kierującego Zespołem należy:

1) dobór osób o odpowiednich umiejętnościach zawodowych do wykonania poleconej pracy,

2) przejęcie miejsca pracy od nadzorującego,

3) zaznajomienie pozostałych członków Zespołu z warunkami i metodami bezpiecznego wykonania pracy,

4) podjęcie decyzji o rozpoczęciu pracy,

5) zapewnienie wykonania pracy w sposób bezpieczny,

6) uwzględnienie uwag i dyspozycji nadzorującego w trakcie realizacji pracy,

7) egzekwowanie od członków Zespołu stosowania właściwych środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego oraz właściwych narzędzi i sprzętu,

8) sprawowanie kontroli nad przestrzeganiem przez członków Zespołu przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,

9) przerwanie pracy, jeżeli zaistniały warunki stwarzające zagrożenie dla zdrowia i życia ludzkiego i niezwłoczne powiadomienie nadzorującego,

10) powiadomienie nadzorującego o zakończeniu pracy.

**2.3.7. Koordynator prac.**

1. Osoba wyznaczona w celu nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy (w rozumieniu art. 208 – Kodeks Pracy), na mocy porozumienia między pracodawcami w przypadku, gdy w tym samym miejscu wykonują pracę osoby zatrudnione przez różnych pracodawców. Koordynator prac może być wyznaczony również w przypadku gdy w tym samym miejscu jednocześnie wykonują pracę osoby zatrudnione przez jednego pracodawcę.

2. Koordynator prac zobowiązany jest w szczególności:

1) ustalić harmonogram prac uwzględniający zadania wszystkich Zespołów realizujących prace, jeżeli wymaga tego bezpieczeństwo lub technologia ich wykonania,

2) zapewnić współpracę osób kierujących pracami Zespołów i osób nadzorujących te prace,

3) ustalić sposób łączności i sposób alarmowania w sytuacji zaistnienia zagrożenia lub awarii.

Wyznaczenie koordynatora prac nie zwalnia poszczególnych pracodawców z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionym przez nich pracownikom.

**2.3.8. Członkowie Zespołu.**

1. Osoby, które powinny posiadać niezbędne umiejętności i kwalifikacje zawodowe odpowiednie do wykonywanej pracy.

2. Do obowiązków członka Zespołu należy:

1) wykonywanie prac zgodnie z zasadami i przepisami bhp, ppoż. i poleceniami kierującego Zespołem,

2) stosowanie narzędzi, odzieży roboczej i ochronnej oraz sprzętu ochrony osobistej wymaganego przy wykonywaniu danego rodzaju pracy,

3) wykonywanie pracy tylko w obszarze miejsca pracy oraz poruszanie się wyznaczonymi ciągami komunikacyjnymi,

4) reagowanie na nieprzestrzeganie przepisów bhp przez innych członków Zespołu i informowanie o tym kierującego Zespołem,

5) przerwanie pracy, jeżeli zaistniały warunki stwarzające zagrożenie dla zdrowia i życia ludzkiego i niezwłoczne powiadomienie kierującego Zespołem,

6) nie opuszczanie miejsca pracy bez zgody kierującego Zespołem lub nadzorującego. Członkom Zespołu zabronione jest rozpoczęcie pracy, jeśli nie zostali poinformowani o sposobie przygotowania miejsca pracy, występujących zagrożeniach oraz niezbędnych środkach ochrony do bezpiecznego jej wykonania.

**2.3.9. Łączenie funkcji.**

Decyzję o łączeniu funkcji podejmuje poleceniodawca. Dopuszcza się łączenie funkcji koordynującego i poleceniodawcy. Dopuszczający może wejść w skład członków Zespołu po procesie dopuszczenia.

**2.4. Wystawianie poleceń na pracę.**

2.4.1. Polecenie wykonania pracy powinno określać:

1. numer polecenia,

2. zakres, rodzaj, miejsce i termin wykonania pracy,

3. warunki i środki ochronne niezbędne do bezpiecznego przygotowania i wykonania poleconych prac,

4. liczbę osób do wykonania pracy,

5. osoby odpowiedzialne za organizację pracy i jej wykonanie w zależności od potrzeb:

1) koordynującego, przygotowującego miejsce pracy - stanowiskiem lub imiennie,

2) kierującego Zespołem, nadzorującego, koordynatora prac – imiennie,

6. planowane przerwy w czasie pracy.

Druk polecenia pisemnego wykonania pracy stanowi Załącznik Z-03/07/06 do Procedury PR-07/06 „Organizacja bezpiecznej pracy”.

2.4.2. Polecenie pisemne wykonania pracy powinno być wystawione w

 dwóch lub trzech egzemplarzach:

1. w dwóch egzemplarzach

2. w dwóch lub trzech egzemplarzach – w przypadku przekazywania poleceń środkami łączności.

2.4.3. W przypadku przekazywania polecenia pisemnego środkami łączności:

1. poleceniodawca wypełnia polecenie w jednym egzemplarzu, podpisuje i przekazuje jego treść,

2. osoba przyjmująca polecenie wypełnia druk polecenia w dwóch egzemplarzach lub w jednym, gdy dopuszczający funkcję kierującego Zespołem lub nadzorującego i odczytuje jego treść poleceniodawcy.

2.4.4. Przy poleceniu pisemnym przekazywanym środkami łączności telefonicznej zamiast podpisu poleceniodawcy, wpisuje się jego imię i nazwisko, pod którym składa podpis przyjmujący treść polecenia. W ten sposób w poleceniu mogą być przekazywane zmiany.

2.4.5. W przypadku przekazywania polecenia pisemnego drogą elektroniczną (np.: e-mail, fax):

1. poleceniodawca wypełnia polecenie w jednym egzemplarzu, podpisuje i przesyła jego skan drogą elektroniczną,

2. osoba odbierająca polecenie dokonuje wydruku polecenia w wymaganej ilości egzemplarzy.

2.4.6. Polecenie należy wystawić dla kierującego Zespołem.

2.4.7. Polecenie wystawia się na prace wykonywane w jednym miejscu pracy dla jednego Zespołu. Można wystawić jedno polecenie na prace wykonywane przez jeden Zespół kolejno w kilku miejscach pracy, jeżeli:

1. Zespół pracuje w tym samym czasie tylko w jednym miejscu pracy,

2. warunki bezpiecznego wykonania pracy są takie same we wszystkich miejscach pracy.

2.4.8. Polecenie pisemne jest ważne na czas określony przez poleceniodawcę.

2.4.9. Poleceniodawca może dokonać następujących zmian w poleceniu:

1. terminu wykonania pracy,

2. liczby osób w składzie Zespołu.

2.4.10. Dopuszcza się możliwość przedłużenia terminu zakończenia pracy

przez koordynującego.

**2.5. Przygotowanie i przekazanie miejsca pracy.**

Przygotowanie i przekazanie miejsca pracy polega na wykonaniu następujących czynności:

2.5.1. uzyskaniu zezwolenia od koordynującego na przygotowanie i przekazanie miejsca pracy,

2.5.2. wyłączeniu urządzeń z ruchu w określonym zakresie uzgodnionym z koordynującym, jeżeli wymaga tego technologia lub bezpieczeństwo wykonywanych prac,

2.5.3. oznaczeniu miejsca wyłączeń,

2.5.4. zablokowaniu napędów łączników, urządzeń odcinających w sposób uniemożliwiający przypadkowe uruchomienie wyłączonych urządzeń lub doprowadzenie czynnika stwarzającego zagrożenie,

2.5.5. sprawdzeniu, czy w miejscu pracy zostało usunięte zagrożenie – napięcie, ciśnienie,

2.5.6. zastosowaniu wymaganych zabezpieczeń na wyłączonych urządzeniach (np.: uziemienia, zaślepki),

2.5.7. wygrodzeniu miejsca pracy i założeniu osłon stosownie do potrzeb,

2.5.8. oznaczeniu miejsca pracy znakami lub tablicami bezpieczeństwa,

2.5.9. poinformowaniu kierującego Zespołem lub nadzorującegoo zagrożeniach występujących w miejscu pracy i w jego bezpośrednim sąsiedztwie.

2.5.10. przekazaniu miejsca pracy kierującemu Zespołem lub nadzorującemu.

2.5.11. przygotowujący miejsce pracy musi uzyskać pisemne potwierdzenie kierującego Zespołem lub nadzorującego o przyjęciu miejsca pracy.

2.5.12. po przekazaniu miejsca pracy jeden egzemplarz polecenia pisemnego na pracę otrzymuje kierujący Zespołem lub nadzorujący, a drugi pozostaje u przygotowującego miejsce pracy.

Przy wykonywaniu czynności związanych z przygotowaniem miejsca pracy może brać udział, pod nadzorem dopuszczającego, kierujący Zespołem lub członek Zespołu, który będzie wykonywał pracę, jeżeli jest osobą uprawnioną.

**2.6. Wykonywanie pracy na polecenie.**

2.6.1. Rozpoczęcie pracy na polecenie jest dozwolone po uprzednim przygotowaniu miejsca pracy.

2.6.2. Przy wykonywaniu prac na polecenie zabrania się:

1. rozszerzania pracy poza zakres i miejsce pracy określone w poleceniu,

2. dokonywania zmian położenia napędów, aparatury, urządzeń odcinających i energetycznej automatyki zabezpieczeniowej, użytej do przygotowania miejsca pracy, usuwanie ogrodzeń, osłon, barier, zaślepek, znaków i tablic bezpieczeństwa oraz zdejmowanie uziemiaczy, jeżeli ich zdjęcie nie zostało przewidziane w poleceniu.

2.6.3. Zezwala się na czasowe zdjęcie uziemiaczy i załączenie napięć sterowniczych lub podanie innego medium w celu wykonania prób funkcjonalnych lub pomiarów, jeżeli zostało to uwzględnione w poleceniu. Na czas wykonywania prób funkcjonalnych lub pomiarów zabrania się wykonywania pozostałych prac zawartych w poleceniu.

2.6.4. Jeżeli w czasie pracy warunki bezpiecznego jej wykonania nie pozwalają kierującemu Zespołem na bezpośredni udział w pracy z jednoczesnym pełnieniem funkcji dozoru i kontroli, nie powinien on bezpośrednio wykonywać tej pracy, a wykonywać tylko czynności dozorowania Zespołu.

2.6.5. W razie konieczności opuszczenia miejsca pracy przez kierującego Zespołem lub nadzorującego, dalsze wykonywanie pracy powinno być przerwane, miejsce pracy opuszczone przez członków Zespołu i zabezpieczone.

**2.7. Przerwa w pracy.**

2.7.1. Opuszczenie miejsca pracy przez Zespół lub wznowienie pracy po przerwie wymaga poinformowania koordynującego. Powyższe nie dotyczy jeżeli w czasie trwania przerwy Zespół nie opuścił miejsca pracy.

2.7.2. Kierujący Zespołem lub nadzorujący, przed wznowieniem pracy po przerwie jest obowiązany dokonać dokładnego sprawdzenia zabezpieczenia miejsca pracy. Jeżeli podczas sprawdzania zostanie stwierdzona zmiana tego zabezpieczenia, wznowienie pracy wymaga

ponownego przygotowania i przekazania miejsca pracy.

2.7.3. Jeżeli w czasie trwania przerwy w pracy przewidywana jest likwidacja miejsca pracy, kierujący Zespołem obowiązany jest, przed jego opuszczeniem przez Zespół, dopilnować usunięcie materiałów, narzędzi i sprzętu oraz powiadomić o tym koordynującego lub dopuszczającego.

**2.8. Zakończenie pracy i likwidacja miejsca pracy.**

2.8.1. Zakończenie pracy i likwidacja miejsca pracy obejmuje:

1. sprawdzenie czy praca została zakończona, a sprzęt i narzędzia usunięte z miejsca pracy,

2. opuszczenie miejsca pracy przez Zespół,

3. usunięcie środków ochronnych użytych do przygotowania miejsca pracy i jej zabezpieczenia lub używanych przy wykonywaniu pracy,

4. poinformowanie koordynującego o zakończeniu pracy i gotowości urządzeń lub instalacji do ruchu.

2.8.2. W przypadku nie wykonania całego zakresu prac objętego poleceniem, należy poinformować koordynującego lub poleceniodawcę celem podjęcia dalszych decyzji.

2.8.3. Przy wykonywaniu czynności związanych z likwidacją miejsca pracy może brać udział, pod nadzorem dopuszczającego, kierujący Zespołem lub członek Zespołu, który wykonywał pracę, jeżeli jest osobą uprawnioną.

2.8.4. Koordynujący zezwala na uruchomienie urządzenia energetycznego, przy którym była wykonywana praca, po otrzymaniu informacji od przygotowującego miejsce pracy o gotowości tego urządzenia do ruchu.

2.8.5. Jeśli praca była wykonywana przez kilka Zespołów, decyzję o uruchomieniu urządzenia energetycznego, koordynujący może podjąć po otrzymaniu informacji od wszystkich dopuszczających o gotowości urządzenia do ruchu.

**3. Zasady bezpiecznego wykonywania prac przy urządzeniach i instalacjach energetycznych**

**3.1. Wymagania ogólne.**

3.1.1. Każde urządzenie i instalacja energetyczna oraz sprzęt ochronny przed dopuszczeniem do eksploatacji powinien spełniać wymagania oceny zgodności lub posiadać deklarację zgodności, o ile taki obowiązek istnieje.

3.1.2. Wszystkie prace na / lub przy urządzeniach energetycznych bez względu na ich zakres, mogą być prowadzone tylko za wiedzą i zgodą mistrza zmianowego ciepłowni lub dyspozytora mocy na sieci ciepłowniczej.

3.1.3. Prace eksploatacyjne mogą być wykonywane przez osoby uprawnione i upoważnione.

3.1.4. Prace eksploatacyjne stwarzające możliwość wystąpienia szczególnego zagrożenia dla zdrowia i życia ludzkiego powinny być wykonywane przez co najmniej dwie osoby w celu zapewnienia asekuracji.

3.1.5. W razie, gdy jednocześnie w tym samym miejscu wykonują pracę pracownicy zatrudnieni przez różnych pracodawców, pracodawcy ci mają obowiązek:

1. współpracować ze sobą,

2. wyznaczyć koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy,

3. ustalić zasady współdziałania uwzględniające sposoby postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń dla zdrowia lub życia pracowników.

3.1.6. Prace eksploatacyjne powinny być wykonywane przy zastosowaniu znanych i opanowanych przez członków Zespołu metod oraz technologii.

3.1.7. Na czas wykonywania prac przy nieczynnych urządzeniach energetycznych obowiązki związane z organizacją pracy mogą być przekazane wykonawcy tych prac, o ile określono to

w umowie zawartej na piśmie.

3.1.8. Prace rozruchowe, próby techniczne urządzeń i instalacji energetycznych powinny być prowadzone zgodnie obowiązującymi przepisami i uzgodnione z przyszłym eksploatatorem.

3.1.9. W każdym miejscu pracy, w którym wykonuje pracę Zespół, powinien być wyznaczony kierujący tym Zespołem.

3.1.10. Przy wykonywaniu pracy przez jeden Zespół kolejno w kilku miejscach pracy, rozpoczęcie pracy w nowym miejscu pracy może nastąpić po zakończeniu pracy w poprzednim miejscu pracy. Samowolna zmiana miejsca pracy jest niedozwolona.

3.1.11. Obiekty z zainstalowanymi urządzeniami energetycznymi powinny być oznakowane w sposób umożliwiający ich identyfikację.

3.1.12. Urządzenia energetyczne stwarzające zagrożenie dla zdrowia i życia ludzkiego należy zabezpieczyć przed dostępem osób nieupoważnionych.

3.1.13. Zabronione jest używanie urządzeń energetycznych bez przewidzianych dla nich urządzeń ochronnych w rozumieniu ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.

3.1.14. Napędy łączników i armatury poza pomieszczeniami lub terenami ruchu energetycznego powinny być zabezpieczone w sposób trwały przed zmianą położenia dźwigni przez osoby nieupoważnione.

3.1.15. Wszystkie odcięcia źródeł energii (elektrycznej, cieplnej, hydraulicznej, pneumatycznej i pozostałych) od miejsc wykonywania pracy muszą być zabezpieczone przed zmianą położenia i oznakowane.

3.1.16. Zasady gospodarowania kluczami od pomieszczeń lub terenu ruchu energetycznego i napędów łączników i armatury określa prowadzący eksploatację.

3.1.17. Prace poza stałymi pomostami roboczymi na wysokości powyżej 1 m od poziomu podłogi lub ziemi powinny być prowadzone przy zastosowaniu odpowiednich środków technicznych oraz właściwych dla danego rodzaju pracy narzędzi i środków ochrony indywidualnej, w tym sprzętu chroniącego przed upadkiem z wysokości.

3.1.18. Urządzenia energetyczne mogą być uruchomione dopiero po uprzednim ostrzeżeniu osób znajdujących się w ich bezpośrednim sąsiedztwie.

3.1.19. Czynności łączeniowe przy urządzeniach energetycznych mogą wykonywać:

1. osoby uprawnione posiadające świadectwo kwalifikacyjne na stanowisku eksploatacji w zakresie obsługi urządzeń energetycznych oraz upoważnienie do wykonywania czynności łączeniowych,

2. osoby uprawnione służb dyspozytorskich wykonujące czynności łączeniowe z zastosowaniem telemechaniki/systemów sterowania, posiadające świadectwo kwalifikacyjne na stanowisku dozoru w zakresie obsługi urządzeń energetycznych oraz upoważnienie dyspozytorskie.

3.1.20. Czynności łączeniowe powinny być wykonywane dwuosobowo, za wyjątkiem wykonywanych zdalnie ujętych w instrukcjach eksploatacji.

3.1.21. Przy wykonywaniu czynności łączeniowych dwuosobowo, druga osoba asekuruje wykonującego czynności łączeniowe oraz nadzoruje sposób ich wykonywania.

3.1.22. Urządzenia, instalacje energetyczne lub ich części, przy których będą prowadzone prace konserwacyjne, remontowe lub modernizacyjne, powinny być wyłączone z ruchu, pozbawione czynników stwarzających zagrożenie, skutecznie zabezpieczone przed ich przypadkowym uruchomieniem oraz oznaczone.

1. jeżeli ruch urządzeń znajdujących się w pobliżu miejsca wykonywania powyższych prac lub w pobliżu instalowania urządzeń i instalacji energetycznych zagraża bezpieczeństwu ludzi, to urządzenia te powinny być na czas wykonywania tych prac wyłączone z ruchu.

2. w uzasadnionych przypadkach wykonywanie prac konserwacyjnych i remontowych lub przy instalowaniu urządzeń i instalacji energetycznych może być zabezpieczone w inny sposób, niż określony powyżej, przy zachowaniu trybu postępowania przewidzianego dla prac wykonywanych w warunkach szczególnego zagrożenia dla zdrowia i życia ludzkiego.

3. wymagania wyżej wymienione nie dotyczą prac, dla których zastosowana technologia nie przewiduje wyłączeń urządzeń z ruchu.

3.1.23. Osoba wykonująca pracę ma prawo odmówić wykonania poleconych czynności, jeżeli ich wykonanie, w danych warunkach, może stworzyć zagrożenie dla zdrowia i życia ludzkiego. O odmowie wykonania poleconych czynności i przyczynach odmowy jest ona zobowiązana powiadomić bezpośredniego przełożonego.

**3.2. Zabrania się:**

3.2.1. Eksploatowania urządzeń energetycznych bez przewidzianych dla tych urządzeń środków ochrony i zabezpieczeń.

3.2.2. Dokonywania zmian środków ochrony i zabezpieczeń przez osoby nieupoważnione.

3.2.3. Podczas oględzin urządzeń energetycznych wykonywania jakichkolwiek prac wymagających zdejmowania osłon i barier ochronnych, otwierania celek, wchodzenia na konstrukcje oraz zbliżania się do nie osłoniętych części urządzeń będących w ruchu bądź znajdujących się pod napięciem, na odległość naruszającą granicę strefy pracy w pobliżu napięcia lub wirującego elementu maszyny.

3.2.4. Wykonywania prac przy urządzeniach energetycznych oraz na wysokich konstrukcjach w czasie wyładowań atmosferycznych.

3.2.5. Wykonywania innych prac przy urządzeniach energetycznych w trakcie wykonywania na nich prób, badań i pomiarów.

3.2.6. Wykonywania prac spawalniczych w sytuacjach, gdy butle z gazami znajdują się wewnątrz urządzeń lub instalacji energetycznych, jak też w sąsiedztwie materiałów łatwopalnych.

3.2.7. Wykonywania jednoosobowo prac wymienionych w punkcie 2.1. niniejszej instrukcji.

**4. Urządzenia ochronne, środki ochrony zbiorowej i indywidualnej.**

**4.1. Urządzenia ochronne.**

4.1.1. Urządzenia ochronne to osłony lub takie urządzenia, które spełniają jedną lub więcej z niżej wymienionych funkcji:

1. zapobiegają dostępowi do stref niebezpiecznych,

2. powstrzymują ruchy elementów niebezpiecznych, zanim pracownik znajdzie się w strefie niebezpiecznej,

3. nie pozwalają na włączenie ruchu elementów niebezpiecznych, jeśli pracownik znajduje się w strefie niebezpiecznej,

4. zapobiegają naruszeniu normalnych warunków pracy maszyn i innych urządzeń technicznych,

5. nie pozwalają na uaktywnienie innych czynników niebezpiecznych lub szkodliwych.

4.1.2. Do urządzeń ochronnych zaliczamy:

1. osłony mechaniczne maszyn,

2. osłony termiczne,

3. osłony dielektryczne chroniące ciało człowieka i (lub) elementy maszyny lub urządzenia przed zetknięciem się z elementami instalacji elektrycznej i urządzeniami elektrycznymi znajdującymi się pod napięciem przekraczającym napięcie bezpieczne,

4. ogrodzenia ochronne zapobiegające swobodnemu dostępowi do stref zagrożenia,

5. pomosty naciskowe wyłączające, zapobiegające wtargnięciu człowieka w strefę zagrożenia,

6. pomosty naciskowe włączające, mają na celu włączenie maszyny lub urządzenia, tylko w przypadku, gdy na nim znajduje się człowiek,

7. urządzenia ochronne oburęczne, zapewniające uruchomienie każdego ruchu roboczego maszyny lub urządzenia jednoczesnym działaniem obu rąk na elementy sterownicze,

8. urządzenia ochronne bezdotykowe, np. kurtyna świetlna, fotokomórka,

9.urządzenia ochronne odsuwające, zapewniające osunięcie człowieka lub jego części ciała za granicę strefy zagrożenia wcześniej niż powstanie niebezpieczeństwo,

10. urządzenia blokujące, stosowane do maszyn i urządzeń, jeśli zachodzi konieczność:

 - niedopuszczenia do pomyłkowej manipulacji,

 - zapobiegania niebezpiecznym sytuacjom wskutek nieprawidłowego działania maszyny lub urządzenia; nieprzestrzegania przez operatora ustalonego porządku (kolejności),

 - uniemożliwienia człowiekowi dostępu do strefy zagrożenia w czasie trwania niebezpieczeństwa,

 - uniemożliwienia celowego zakłócenia funkcji ochronnej urządzeń ochronnych i mechanizmów.

**4.2. Środki ochrony zbiorowej**

Środki przeznaczone do jednoczesnej ochrony grupy ludzi, w tym i pojedynczych osób, przed niebezpiecznymi i szkodliwymi czynnikami występującymi pojedynczo lub łącznie w środowisku pracy, będące rozwiązaniami technicznymi stosowanymi w miejscach pracy, pomieszczeniach pracy, maszynach lub innych urządzeniach, np. przenośne ogrodzenia, siatki ochronne, lampy ostrzegawcze, urządzenia do napowietrzania, wentylacji i chłodzenia miejsc pracy, transformatory bezpieczeństwa i separacyjne, itp.

**4.3. Środki ochrony indywidualnej.**

4.3.1. Środki ochrony indywidualnej to wszelkie środki noszone lub trzymane przez pracownika w celu jego ochrony przed jednym lub większą liczbą zagrożeń związanych z występowaniem niebezpiecznych lub szkodliwych czynników w środowisku pracy, w tym również wszelkie akcesoria i dodatki przeznaczone do tego celu.

4.3.2. Zgodnie z przeznaczeniem środki ochrony indywidualnej dzieli się na:

1. środki ochrony kończyn,

2. sprzęt ochrony głowy,

3. sprzęt ochrony twarzy i oczu,

4. sprzęt ochrony słuchu,

5. sprzęt ochrony układu oddechowego,

6. sprzęt chroniący przed upadkiem z wysokości,

7. środki izolujące cały organizm.

4.3.3. Zabrania się stosowania środków i sprzętu ochrony indywidualnej niezgodnie z przeznaczeniem, niespełniającego wymagań oceny zgodności, uszkodzonego, czyli niespełniającego swych funkcji ochronnych lub środków i sprzętu, dla którego upłynął termin użytkowania określony przez producenta.

**5. Podstawowe zasady użytkowania narzędzi, wyposażenia i sprzętu ochronnego.**

5.5.1. Narzędzia, wyposażenie i sprzęt ochronny należy użytkować zgodnie z dokumentacją producenta.

5.5.2. Narzędzia, wyposażenie i sprzęt ochronny należy przechowywać w miejscach wyznaczonych, w warunkach zapewniających utrzymanie ich w pełnej sprawności.

5.5.3. Narzędzia, wyposażenie i sprzęt ochronny dielektryczny powinny być poddawane próbom (pomiarom, badaniom lub przeglądom) w zakresie ustalonym w normach i w dokumentacji producenta.

5.5.4. Sprzęt ochronny dielektryczny powinien być oznakowany w sposób trwały, przez podanie numeru ewidencyjnego, daty następnej próby okresowej oraz cechy przeznaczenia.

5.5.5. Zabronione jest używanie narzędzi i sprzętu dielektrycznego , które nie są oznakowane, jeżeli podlegają próbom okresowym.

5.5.6. Stan techniczny narzędzi, wyposażenia i sprzętu ochronnego należy każdorazowo sprawdzać bezpośrednio przed jego użyciem.

5.5.7. Zabrania się używania uszkodzonych lub niesprawnych narzędzi, wyposażenia i sprzętu ochronnego.

**6. Zasady organizacji pracy wykonywanej przez zewnętrznych wykonawców.**

6.1. Prace wykonywane na obiektach i urządzeniach energetycznych prowadzone są na podstawie zawartej umowy.

6.2. Umowa pomiędzy Zamawiającym, Wykonawcą powinna określać zasady prowadzenia eksploatacji, termin wykonania i zakres wynikający z przedmiotu zamówienia.

6.3. W przypadku wykonywania prac na obiektach i urządzeniach energetycznych będących własnością „RADPEC” S.A., na podstawie zawartych w umowie postanowień, „RADPEC” S.A może powierzyć Wykonawcy zewnętrznemu prowadzenie eksploatacji urządzenia energetycznego na czas wykonywania prac odpowiednio w zakresie obsługi, konserwacji, remontu, montażu i kontrolno-pomiarowym.

Powierzenie Wykonawcy zewnętrznemu prowadzenia eksploatacji oznacza, że przejmuje on na siebie obowiązki wynikające z Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 28 marca 2013 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych [10.8.].

6.4. Pracownicy firmy Wykonawcy zewnętrznego wykonujący prace eksploatacyjne przy urządzeniach energetycznych muszą posiadać uprawnienia odpowiednio eksploatacyjne i dozorowe w wymaganym zakresie i grupie urządzeń.

6.5. Prace eksploatacyjne stwarzające możliwość wystąpienia szczególnego zagrożenia dla zdrowia lub życia ludzkiego, wykonywane przez Wykonawców zewnętrznych przy urządzeniach energetycznych powinny być prowadzone na polecenie pisemne wydane przez prowadzącego eksploatację.

6.6. Jeżeli Wykonawcy zewnętrznemu nie powierzono prowadzenia eksploatacji urządzenia energetycznego, prace przy nim mogą wykonywać wyłącznie osoby uprawnione, a odnośnie poleceniodawców i dopuszczających wyłącznie upoważnione przez „RADPEC” S.A.

6.7. Wykonawcy zewnętrzni wykonujący prace przy urządzeniach energetycznych zobowiązani są do przestrzegania ustaleń zawartych w przekazanych im (na etapie wyboru Wykonawcy) instrukcjach określających zasady eksploatacji związane z przedmiotem zamówienia oraz regulacjach wynikających z postanowień umowy i obowiązujących przepisów prawa, w szczególności Prawa energetycznego [10.4.] i Prawa budowlanego [10.3.] wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.

6.8. W przypadku wystąpienia sytuacji określonych w art. 208 ustawy Kodeks pracy [10.1.] pracodawcy ustalą wspólnie koordynatora do stałego komunikowania się i współpracy pomiędzy poszczególnymi grupami pracowników „RADPEC” S.A. i podwykonawców. Przyjęcie funkcji koordynatora musi być potwierdzone przez niego własnoręcznym podpisem w protokole wprowadzenia na budowę lub w innej formie pisemnej. Nie można łączyć funkcji koordynatora i koordynującego.

6.9. Wyznaczenie koordynatora nie zwalnia poszczególnych pracodawców z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionym przez nich pracowników.

6.10. „RADPEC” S.A. winien wnieść w postanowieniach umowy informacje dotyczące powierzenia Wykonawcy zewnętrznemu prowadzenia eksploatacji urządzeń energetycznych w odpowiednim zakresie, a także o ile jest to wymagane:

* informację dotyczącą obowiązku ustanowienia koordynatora (koordynującego),
* wymagań dotyczących pracowników Wykonawcy zewnętrznego co do uprawnień i kwalifikacji, badań profilaktycznych i szkoleń z zakresu bhp,
* obowiązku przeprowadzenia instruktażu stanowiskowego dla pracowników wykonujących prace związane z realizowanym zadaniem i poinformowania ich o ryzyku zawodowym, w tym o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas wykonywania pracy,
* obowiązku informowania „RADPEC” S.A. o zaistniałych wypadkach lub zdarzeniach potencjalnie wypadkowych.

6.11. Informacje zawarte w pkt. 6.10. mogą być zamiennie zamieszczone w planie BIOZ o ile taki będzie opracowany dla danego zadania.

6.12. Przed rozpoczęciem prac należy spisać protokół wprowadzenia na budowę na podstawie którego „RADPEC” S.A. przekazuje teren budowy, obiekt lub urządzenie Wykonawcy zewnętrznemu w celu wykonania prac. Formy protokołów wprowadzenia na budowę określone są w Z-01/02/13 oraz w Załączniku nr 7 do Instrukcji ISO/TT/01 lub Załączniku nr 6 do Instrukcji ISO/TT/02.

**7. Funkcje pracowników firm obsługujących**

7.1. Funkcję poleceniodawcy mogą pełnić pracownicy:

* firm obsługujących wskazani przez właściwego pracodawcę,
* posiadający odpowiednie uprawnienia kwalifikacyjne, dozorowe właściwe dla zakresu prowadzonych prac,
* którzy przeszli szkolenie zorganizowane przez prowadzącego eksploatację, złożyli egzamin potwierdzający znajomość zagadnień objętych szkoleniem i zostali ujęci w załączniku [Z-08/07/06](Z%2008%2007%2006%20Wykaz%20poleceniodawc%C3%B3w%20z%20firm%20obs%C5%82ugujacych.docx) „ Wykaz poleceniodawców z firm obsługujących”

7.2 Funkcję dopuszczającego mogą pełnić pracownicy;

* firm obsługujących wskazani przez właściwego pracodawcę, posiadający odpowiednie uprawnienia kwalifikacyjne, eksploatacyjne właściwe dla zakresu prowadzonych prac,
* którzy przeszli szkolenie zorganizowane przez prowadzącego eksploatację, złożyli egzamin potwierdzający znajomość zagadnień objętych szkoleniem i zostali ujęci w załączniku [Z-07/07/06](Z%2007%2007%2006%20Lista%20dopuszczaj%C4%85cych%20z%20firm%20obs%C5%82uguj%C4%85cych.docx) „ Wykaz osób dopuszczających do pracy z firm obsługujących ”

7.3. Firma obsługująca występuje z wnioskiem o uzyskanie upoważnień poleceniodawców i dopuszczających dla swoich pracowników. Wniosek powinien zawierać kopie uprawnień niezbędnych do prowadzenia prac z wnioskowanego zakresu.

7.4. Upoważnienia nadawane są na obszar związany z umową na obsługę.

7.5. Upoważnienia nadawane są na okres trwania umowy lub do wygaśnięcia uprawnień kwalifikacyjnych.

7.6. Okres ważności upoważnienia może zostać skrócony w przypadku stwierdzenia nieprzestrzegania przepisów bhp.

7.7. Komisja egzaminacyjna, o której mowa w pkt. 7.1.3., składa się z przedstawicieli Działu Sieci Ciepłowniczej i Głównego Specjalisty ds. BHP i Ppoż.

7.8. Komisja egzaminacyjna sprawdza w szczególności:

7.8.1 znajomość niniejszej instrukcji,

7.8.2 umiejętność prowadzenia rozmów ruchowych – egzamin praktyczny,

7.8.3.umiejętność dokonywania czynności łączeniowych – egzamin praktyczny,

7.8.4 znajomość procedur przygotowania, dopuszczenia do pracy i likwidacji strefy pracy,

7.8.5 znajomość regulacji prawnych,

7.8.6 umiejętność czytania schematów sieci lub/i węzłów,

7.8.7 znajomość zasad udzielania pomocy przedlekarskiej osobom poszkodowanym w wypadku.

**8. Postępowanie w sytuacji wystąpienia wypadku przy pracy**

**8.1. Udzielanie pomocy - zgłoszenie wypadku**

8.1.1.Pracownik, który uległ wypadkowi, jeżeli stan jego zdrowia na to pozwala, powinien poinformować niezwłocznie o wypadku swojego przełożonego.

8.1.2. Pracownik, który był świadkiem wypadku powinien natychmiast udzielić pomocy poszkodowanemu zgodnie z „Instrukcją udzielania pomocy przedlekarskiej poszkodowanym w wypadku” [**ISO/TB/04**](Instrukcja%20ISO%20TB%2004%201%20pomoc.docx)**.**

8.1.3. Pracownik, który był świadkiem wypadku ma obowiązek ostrzec współpracowników,

a także inne osoby znajdujące się w rejonie zagrożenia o grożącym im niebezpieczeństwie, jeśli takie występuje.

8.1.4. Pracownik, który był świadkiem zdarzenia potencjalnie wypadkowego powinien zgłosić takie zdarzenie Kierownikowi komórki organizacyjnej, któremu podlega.

8.1.5. Pracownik, który był świadkiem wypadku pracownika firmy obcej powinien zgłosić takie zdarzenie Kierownikowi komórki organizacyjnej lub Głównemu Specjaliście ds. BHP i Ppoż.

8.1.6. Kierownik komórki organizacyjnej po otrzymaniu informacji o wypadku lub zdarzeniu potencjalnie wypadkowym powinien niezwłocznie przekazać tę informację Głównemu Specjaliście ds. BHP i Ppoż.

**8.2. Zabezpieczenie miejsca wypadku**

8.2.1.Do czasu ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku Kierownik komórki organizacyjnej na terenie której wydarzył się wypadek ma obowiązek zabezpieczyć miejsce wypadku w sposób wykluczający:

1. dopuszczenie do miejsca wypadku osób niepowołanych,

2. uruchamianie bez koniecznej potrzeby maszyn i innych urządzeń technicznych, które w związku z wypadkiem zostały wstrzymane,

3. dokonywanie zmiany położenia maszyn i innych urządzeń technicznych, jak również zmiany położenia innych przedmiotów, które spowodowały wypadek lub pozwalają odtworzyć jego okoliczności.

8.2.2. Zgodę na uruchomienie maszyn i innych urządzeń technicznych lub dokonanie zmian w miejscu wypadku wyraża Prezes Zarządu Spółki, w uzgodnieniu z Zakładowym Społecznym Inspektorem Pracy (lub Wydziałowym Społecznym Inspektorem Pracy), po dokonaniu oględzin miejsca wypadku oraz po sporządzeniu, jeśli zachodzi potrzeba, szkicu lub fotografii miejsca wypadku.

8.2.3. Zgodę, o której mowa w pkt. 8.2.3., w sytuacji zaistnienia wypadku śmiertelnego, ciężkiego lub zbiorowego wyraża Prezes Zarządu Spółki po uzgodnieniu z właściwym Inspektorem Pracy i Prokuratorem.

8.2.4. Dokonywanie zmian w miejscu wypadku bez uzyskania zgody, o której mowa w pkt. 8.2.2. i 8.2.3., jest dopuszczalne, jeżeli zachodzi konieczność ratowania osób lub mienia albo zapobieżenia grożącemu niebezpieczeństwu.

**8.3. Ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku pracownika firmy zewnętrznej**

8.3.1.Ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku pracownika firmy zewnętrznej, który miał miejsce na terenie „RADPEC” SA, dokonuje zespół powypadkowy powołany przez pracodawcę poszkodowanego, w obecności Głównego Specjalisty ds. BHP i Ppoż i Zakładowego lub Wydziałowego Społecznego Inspektora Pracy „RADPEC” S.A.

8.3.2. Kierownik komórki organizacyjnej, na którego terenie miał miejsce wypadek, w którym została poszkodowana osoba nie będąca jego pracownikiem, jest obowiązany w szczególności:

1. zapewnić udzielenie pomocy poszkodowanemu,

2. zabezpieczyć miejsce wypadku w sposób określony w pkt. 7.2.,

3. zawiadomić niezwłocznie o wypadku pracodawcę poszkodowanego,

4. udostępnić miejsce wypadku i niezbędne materiały oraz udzielić informacji i wszechstronnej pomocy zespołowi powypadkowemu ustalającemu okoliczności i przyczyny wypadku.

8.3.3. Na wniosek pracodawcy poszkodowanego pracownika Prezes Zarządu Spółki „RADPEC” SA, może powołać zespół powypadkowy w celu ustalenia okoliczności i przyczyny wypadku, a następnie dokumentację powypadkową przekazać pracodawcy poszkodowanego pracownika.

**8.4. Szczegółowy sposób postępowania w razie wypadku przy pracy**

* określa „Instrukcjapostępowania w przypadku wystąpienia wypadku przy pracy lub zdarzeń potencjalnie wypadkowych” [**ISO/TB/03**](Instrukcja%20ISO%20TB%2003%20w%20spr%20wypadku%20i%20zdarze%C5%84.docx).

**9. Załączniki:**

9.1. Procedura PR-02/11 „Usuwanie awarii”.

9.2. „Instrukcja rozruchu i eksploatacji Ciepłowni „Południe”[**ISO/TC I/05**](../TC%20I/instrukcja%20ISO_TC%20I_05_Instrukcja%20rozruchu%20i%20eksploatacji%20Ciep%C5%82owni%20Po%C5%82udniePN.doc).

9.3. „Instrukcja rozruchu i eksploatacji Ciepłowni „Północ”[**ISO/TC II/04**](../TC%20II/ISO_TCII_04%20Instrukcja%20rozruchu%20i%20eksploatcacji%20TCII).

9.4. „Instrukcja pracy stacji uzdatniania wody Ciepłowni „Południe” [**ISO/TC I/07**](../../INSTRUKCJE/TC%20I/instrukcja%20ISO_TC%20I_07_Instrukcja%20pracy%20SUW%20Ciep%C5%82owni%20Po%C5%82udnie.doc).

9.5. „Instrukcja eksploatacji stacji uzdatniania wody Wydziału Grzewczego „Północ” [**ISO/TC II/07**](../TC%20II/ISO%20TCII%2007%20%20INSTRUKCJA%20EKSPLOATACJI%20SUW%20Wydzia%C5%82u%20GrzewczegoP%C3%B3%C5%82noc.docx).

9.6. „Instrukcja eksploatacji sieci cieplnych M.S.C. w RADPEC S.A.” [**ISO/TS/01**](file:///Q%3A%5CINSTRUKCJE%5CPS%5CISO%29PS%2901%20Instrukcja%20eksploatacji%20sieci%20zmiany.doc).

9.7. „Instrukcja eksploatacji węzła w RADPEC S.A.” [**ISO/TS/02**](../PS/ISO%29PS%2902%20Instrukcja%20pracy%20w%C4%99z%C5%82a%20zmiany.doc)**,**

9.8. „Instrukcja transportu wewnątrzzakładowego „RADPEC” S.A. ul. Żelazna 7” [**ISO/TB/06**](Instrukcja%20ISO%20TB%2006%20transport%20Po%C5%82udnie.docx).

9.9. „Instrukcja transportu wewnątrzzakładowego „RADPEC” S.A. Wydział Grzewczy Północ (TC II)” [**ISO/TB/07**](Instrukcja%20ISO%20TB%2007%20%20%20transport%20P%C3%B3%C5%82noc.docx).

9.10. „Instrukcja postępowania w przypadku wystąpienia wypadku przy pracy lub zdarzeń potencjalnie wypadkowych” [**ISO/TB/03**](Instrukcja%20ISO%20TB%2003%20w%20spr%20wypadku%20i%20zdarze%C5%84.docx).

9.11. „Instrukcja udzielania pomocy przedlekarskiej osobom poszkodowanym” [**ISO/TB/04**](Instrukcja%20ISO%20TB%2004%201%20pomoc.docx)**.**

9.12. Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego dla budynków administracyjnych nr 1 i 2 oraz magazynu technicznego przy ul. Żelaznej 7 – [**ISO/TBP/01**](../TB%29PPO%C5%BB/ISO%20TBP%2001%20IBP%20Biuro%20Magazyn%20%C5%BBelazna%207)

9.13. Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego dla budynków Wydziału Wytwarzania „Południe” przy ul. Żelaznej 7 – [**ISO/TBP/02**](../TB%29PPO%C5%BB/ISO%20TBP%2002%20IBP%20TC%20I%20ul.%20%C5%BBelazna%207)

9.14.. Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego dla budynków Wydziału Wytwarzania „Północ” przy ul. Zofii Holszańskiej 3 – [**ISO/TBP/03**](../TB%29PPO%C5%BB/ISO%20TBP%2003%20IBP%20TCII%20Holsza%C5%84skiej%203)

9.15. Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego dla stacji uzdatniania wody Wydziału Wytwarzania „Północ” przy ul. Energetyków 16 - [**ISO/TBP/04**](../TB%29PPO%C5%BB/ISO%20TBP%2004%20IBP%20TC%20II%20Energetyk%C3%B3w%2016)

9.16. Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego dla budynku sieci ciepłowniczej przy ul. Traugutta 53 – [**ISO/TBP/05**](../TB%29PPO%C5%BB/ISO%20TBP%2005%20IBP%20Dzia%C5%82%20Sieci%20Ciep%C5%82owniczej%20Traugutta%2053)

9.17. Instrukcja przeciwpożarowa dla składowisk węgla „RADPEC” S.A. - [**ISO/TBP/06**](../TB%29PPO%C5%BB/ISO%20TBP%2006%20INSTRUKCJA%20PRZECIWPO%C5%BBAROWA%20DLA%20SK%C5%81ADOWISK%20W%C4%98GLA.docx)

9.18. „Instrukcja postępowania na wypadek wydarzeń nadzwyczajnych zagrażających środowisku na terenie Wydziału Grzewczego Południe”[**ISO/TC I/06**](../TC%20I/instrukcja%20ISO_TC%20I_06%20Instrukcja%20post%20na%20wyp%20zdarz%20nadzw%20zagrazaj%C4%85cych%20%C5%9Brodowisku.doc)**.**

9.19. „Instrukcja postępowania na wypadek wydarzeń nadzwyczajnych zagrażających środowisku na terenie Wydziału Grzewczego Północ” [**ISO/TC II/06**](../TC%20II/ISO_TC%20II_06%20Instrukcja%20post%20na%20wyp%20zdarz%20nadzw%20zagrazaj%C4%85cych%20%C5%9Brodowisku.doc)**.**

9.20. Wzór **Z-03/07/06** „Polecenie wykonania pracy”,

9.21. Wzór [**Z-07/07/06**](Z%2007%2007%2006%20Lista%20dopuszczaj%C4%85cych%20z%20firm%20obs%C5%82uguj%C4%85cych.docx)„Wykaz osób dopuszczających do pracy z firm obsługujących”.

**10.** **Wykaz aktów prawnych na podstawie których opracowano niniejszą instrukcję**

10.1.Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy (J.t.: Dz. U. z 2018 r. poz. 917 wraz
z późniejszymi zmianami),

10.2. Ustawa z dnia 30 października 2002 roku o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (J.t.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1376 wraz
z późniejszymi zmianami).

10.3. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 roku prawo budowlane (J.t.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 wraz
z późniejszymi zmianami).

10.4. Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 roku prawo energetyczne. (J.t.: Dz. U. z 2018 r. poz. 755; wraz z późniejszymi zmianami).

10.5. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 roku w sprawie rodzajów prac wymagających szczególnej sprawności psychofizycznej (J.t.: Dz.U. z 2016r. poz.20).

10.6. Rozporządzenie Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 roku
w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz.U. nr 69, poz.332 wraz z późniejszymi zmianami).

10.7. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 roku
w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (J.t.: Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650 wraz z późniejszymi zmianami).

10.8. Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 28 marca 2013 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych (Dz.U. poz. 492).

10.9. Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 16 września 2004 roku w sprawie wzoru protokołu ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy (Dz.U. nr 227, poz. 2298).

10.10. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 roku w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz.U. nr 105, poz. 870

10.11. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 roku w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych
i terenów (Dz.U. nr 109 poz. 719).

### 11 Karta zmian instrukcji

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Data** | **Przedmiot zmiany** | **Wycofano strony** | **Dodano strony** | **Imię i nazwisko wprowadzającego zmiany, podpis** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | 19.05.2015 | Zmodyfikowano zakres stosowania instrukcji w pkt. 1.2.oraz definicje w pkt 1.4.1 i 1.4.2 Zmieniono pkt. 6 instrukcji dotyczący zasad organizacji pracy wykonywanej przez zewnętrznych wykonawców | 2/22 E215-22/E1 | 2/22 E315-22/E2 |  |
| 2 | 03.06.2015 | W związku z nowymi umowami obsługi zmodyfikowano pkt 7  | 16/22 E222/22 E2 | 16/22 E322/22 E3 |
| 3 | 16.03.2016 | W związku ze zmianą schematu organizacyjnego wprowadzono nową edycję instrukcji | E1 | E2 |  |
| 4 | 04.09.2017 | Wprowadzono nową edycję stron | 20-22/22 E1 | 20-22/22 E2 |  |
| 5 | 10.04.2018 | W związku z zmiana podstawy prawne wprowadzono nową edycję stron | 21-22/22 E2 | 21-22/22 E3 |  |
| 6 | 02.01.2019 | W związku z zmiana podstawy prawne wprowadzono nową edycję stron | 21-22/22 E3 | 21-22/22 E4 |  |